附件1

世纪实验学校

招聘工作人员报名表

招聘单位：世纪实验学校 应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 身份证号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 近 期免 冠一 寸正 照 |
| 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  | 健康状况 |  |
| 学历 |  | 毕业时间 |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 |  | 专 业 |  |
| 家庭住址 |  | 固定电话 |  |
| 移动电话 |  |
| 专业技术资格 |  | 技能等级 |  |
| 教师资格 |  | 电子邮箱 |  |
| 现任教学校 |  | 人员类别 | * 在职在编
* 代课
* 其他
 |
| 现户籍所在地 |  |
| 个人简历 | （注：个人简历包括学习经历和工作经历、学习经历从高中起）  |
| 奖惩情况 |  |

注意：1.此表为社会人员填写。2.表格内容必须填写齐全，填写时字迹必须清楚工整，切勿潦草。3.“报考岗位”填要报考的学段和学科。